



# COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

Provincia di Brindisi  
UFFICIO DEL SINDACO

Prot. n. 1138A  
Decreto n. 20 Reg.

Sede Municipale, 20 SET 2010

**Oggetto:** Individuazione componente dell'Ufficio di staff per il supporto e la collaborazione operativa nell'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite al Sindaco ed alla Giunta Comunale.

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 14 giugno 2010 si è approvata la costituzione, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 90 del D.Lgs 267/2000 e 89 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dell'Ufficio di staff per il supporto e la collaborazione operativa nell'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite al Sindaco ed alla Giunta Comunale, posto alle dirette dipendenze di tali organi, unitamente al disciplinare di costituzione e funzionamento della struttura ed allo schema di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 17 giugno 2010 si è approvata la costituzione soggettiva del citato Ufficio staff prevedendo, tra l'altro, nell'immediato la copertura parziale delle posizioni individuate con la richiamata Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 14 giugno 2010, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale, con persona in possesso dei necessari requisiti documentati da curriculum;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 16 settembre 2010 si è integrata ulteriormente la vigente programmazione del fabbisogno del personale prevedendo, tra l'altro, nell'immediato la copertura dell'ulteriore posizione individuata con la medesima Deliberazione nell'ambito dell'Ufficio di staff per il supporto e la collaborazione operativa nell'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite al Sindaco ed alla Giunta Comunale, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale, con persona in possesso dei necessari requisiti documentati da curriculum;

**VISTO** il curriculum presentato presso Ente in data 7 settembre 2010 (protocollo generale n. 10760/2010) da parte del Sig. Diego SCOZIA, nato a San Pietro Vernotico (BR) il 17 agosto 1983 e residente in Cellino San Marco (BR) alla Via Gigante n. 32, da cui si rileva con ogni evidenza una buona esperienza professionale maturata in ambiti di lavoro corrispondenti per contenuti a quelli richiesti per il presente incarico;

**CONSIDERATO** che il Sig. Diego SCOZIA soddisfa pienamente le esigenze di questo Ente, in quanto in possesso dei necessari requisiti di competenza e professionalità e pertanto all'altezza di poter reggere l'incarico nell'Ufficio di staff per il supporto e la collaborazione operativa nell'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite al Sindaco ed alla Giunta Comunale;

**RITENUTO** quindi opportuno dover individuare il Sig. Diego SCOZIA quale Collaboratore presso l'Ufficio di staff di cui trattasi, secondo le modalità ed alle condizioni fissate con la predetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 16 settembre 2010;

**VISIE** le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 107-121-163/2010;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001;

**VISTO** i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono richiamate e confermate di individuare e, contestualmente, nominare il Sig. Diego SCOZIA, nato a San Pietro Vernotico (BR) il 17 agosto 1983 e residente in Cellino San Marco (BR) alla Via Gigante n. 32, quale Collaboratore presso l'Ufficio di staff per il supporto e la collaborazione operativa nell'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite al Sindaco ed alla Giunta Comunale
2. Di disporre che la predetta collaborazione si svolgerà secondo le modalità ed alle condizioni fissate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 16 settembre 2010.
3. Di disporre che il Responsabile del Servizio Segreteria ed Organi Istituzionali provveda, secondo le direttive già indicate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 16 settembre 2010, all'adozione degli atti consequenziali
4. Di disporre la immediata esecuzione del presente decreto, la pubblicazione all'Albo e la notifica agli interessati



IL SINDACO  
(Avv. Francesco CASCIONE)